



INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
SATU MARE



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT,
GULIVER, SATU MARE

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2016-2020



Nr. /

**AVIZUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,
APROBAT ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,**

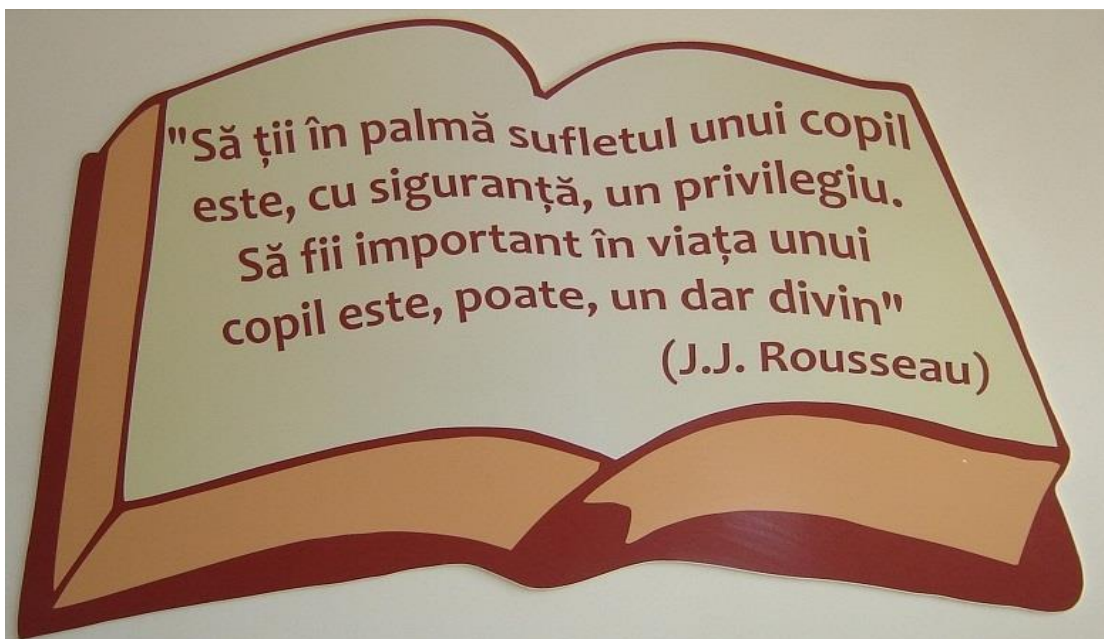
ÎN DATA 21.09.2016

**DIRECTOR,
PROF. NEMEȘ CRISTINA**

.....

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

PENTRU PERIOADA 2016 – 2020



ARGUMENT

Învățământul ca domeniu prioritar al vieții sociale, ca „întreprindere” de lungă durată, de care depinde formarea celui mai important factor al națiunii – omul pregătit pentru studii, forță de muncă și specialiști – nu poate și nici nu trebuie să-și permită să aibă eșecuri. Conducerea competentă și eficientă a învățământului, atât la nivelul sistemului, cât și al instituției de învățământ necesită o fundamentare științifică foarte bine contrată.

Dinamica societății de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză și diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a *Planului de Dezvoltare Instituțională* presupune atingerea performanței la nivelul Grădiniței cu Program Prelungit „Guliver” Satu Mare în perioada 2016 – 2020. Echipa de proiect, condusă de directorul unității, a ales această durată de viață de 5 ani ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, modificări ce se referă la structura Consiliului de Administrație, recrutarea personalului didactic la nivelul unității precum și evoluția economică a zonei în care se află situată grădinița, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Grădinița funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere al acesteia, al personalului grădiniței, al copiilor și al părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire al acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țăintelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a echipei manageriale și a cadrelor didactice ale Grădiniței cu Program Prelungit „Guliver”, continuitate susținută atât de rezultatele obținute cât și de așteptările părinților și ale comunității locale.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, astfel încât PDI 2016-2020 să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Documentul de față are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației, asigurând întrepătrunderea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare), și menține coerența strategiei pe termen lung a grădiniței.

PDI al unității este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale: scăderea numărului de preșcolari ca urmare a scăderii natalității și a organizării grupei pregătitoare în învățământul primar; schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale; politica managerială a grădiniței și a comunității locale.

PDI reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, a personalului administrativ și a comunității (părinți și reprezentanți ai comunității locale), elaborarea pornind de la punctele tari și slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale. S-au avut în vedere următoarele aspecte: elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a copiilor de-a lungul celor două niveluri de învățământ preșcolar; ofertă educațională cu accent pe formarea unui copil educat, independent, sociabil, ușor abaptabil permanențelor transformări și evoluții ale societății; centrarea managementului resurselor umane pe

recrutarea, motivarea și fidelizarea cadrelor didactice cu rezultate academice deosebite; crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne; stabilirea de parteneriate și schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare integrării în învățământul primar; profesionalizarea actului managerial; asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ și gestionarea eficientă acesteia. Proiectul de Dezvoltare Instituțională al grădiniței reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative. Acesta:

- Este motivat de concentrarea atenției asupra finalităților educației timpurii (sprijinirea copilului preșcolar în achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi, aptitudini, atitudini necesare acestuia la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții).
- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare).
- Oferă colectivului grădiniței posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității grădiniței.
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- Asigură dezvoltarea personală și profesională.
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul grădiniței, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale, autoritățile locale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii grădiniței în întregul ei.

PREZENTAREA GRĂDINIȚEI

Scurt istoric și informații generale

Grădinița cu Program Prolungit GULIVER cu un număr de 6 grupe secția română și 3 grupe de secția maghiară, funcționează în 3 clădiri, situate pe următoarele strazi: Cladirea A- b-dul.V.Lucaciu nr 15., Cladirea B - B-dul. V.Lucaciu nr. 29 si Cladirea C - Calea Traian nr.16, în municipiul Satu Mare, în apropierea Inspectoratului Scolar Judetean, CCD Satu Mare, precum si Biserica Adormirea Maicii Domnului și datează ca an de construcție aprox din 1932-1937. Unitatea noastră este vizibilă în comunitate nu prin poziția geografică sau dimensiune, ci prin calitatea activităților desfășurate cu copiii și prin personalizarea acțiunilor desfășurate.

Clădirile grădiniței cu program prelungit se desfășoară pe un nivel, fiind dotate fiecare în parte cu:

Cladirea A:

- ⊗ 3 săli de grupă cu acces internet
- ⊗ un cabinet medical ;
- ⊗ un bloc alimentar, unde mâncarea este pregătită de personal calificat, cu un meniu diversificat, specific vârstei ;
- ⊗ 1 sală de mese
- ⊗ biblioteca grădiniței dotată cu cărți, reviste specifice nivelului I si II.
- ⊗ o spălătorie;
- ⊗ 3 grupuri sanitare;
- ⊗ 2 birouri, cu internet, fax, xerox
- ⊗ gradinita beneficiaza și de o curte , amenajata cu banci, tobogane, balansoare groapa de nisip, casute de lemn;

Cladirea B:

- ➔ 3 săli de grupă cu acces internet
- ➔ un cabinet medical ;
- ➔ un cabinet de consiliere
- ➔ această unitate beneficiază și de o curte , amenajata cu bănci, tobogane, balansoare groapă de nisip;

Cladirea C:

- * 3 săli de grupă cu acces internet
- * un cabinet medical ;
- * un bloc alimentar, unde mancarea este pregătită de personal calificat, cu un meniu diversificat, specific vârstei ;
- * 1 sală de mese
- * un cabinet metodic
- * o spălătorie;
- * 3 grupuri sanitare;
- * 1 birou, cu internet, fax, xerox
- * unitatea beneficiază și de o curte , amenajată cu banci, tobogane, balansoare groapa de nisip;

Fiecare încăpere, cât și spațiul din incinta grădiniței este dotat astfel încât să creeze un ambient plăcut copiilor, dar totodată și un climat educational favorabil desfășurării unui învățământ de calitate. In ceea ce priveste mijloacele de învățământ moderne: calculatoare cu acces internet, aparatură audio-video, aparate foto digitale dvd-uri, copiatoare, imprimante, putem spune că acestea sunt suficiente și completează activitatea cadrelor didactice.

Cu sprijinul Primăriei, al Inspectoratului Școlar, al părinților, prin donații cât și prin sponsorizări, am renovat periodic atât exteriorul, cât și interiorul grădiniței. Nu spunem că nu mai avem nimic de îmbunătățit, dar încercăm să le prioritizăm și să realizăm cât mai multe în limita fondurilor disponibile.

Grădinița și-a popularizat experiența pozitivă prin intermediul paginii personale de facebook: Grădinița Guliver Satu Mare, cât și cu ajutorul mass-mediei, Nord Vest TV, TV1 Satu Mare, Televiziunea ITV Satu Mare, Obiectiv SM, Informația Zilei, unde am apărut periodic.

Oferta educațională

La Grădinița Guliver, într-o atmosferă caldă și relaxată, dar dinamică și stimulativă, bazată pe înțelegere și respect reciproc, copiii sunt implicați în experiențe de învățare care stimulează curiozitatea și creativitatea. Aceste experiențe sunt astfel concepute, încât să permită fiecărui copil să-și descopere identitatea proprie, să-și dezvolte o imagine de sine pozitivă, să devină independent și responsabil.

Oferta educațională a grădiniței noastre dă posibilitatea formării la copil a capacității de a se adapta la schimbările ulterioare, permite un învățământ la standarde ridicate de calitate, armonizat valorilor europene. Cu un curriculum diferențiat, un mediu educațional centrat pe nevoile curente și de viitor ale copiilor, respectând atât autonomia individuală, cât și pe cea instituțională, grădinița acordă șanse egale tuturor copiilor în formarea și dezvoltarea lor.

Grădinița Guliver promovează o ofertă educațională completă, adaptată particularităților copiilor pe grupe de vârstă (mică, mijlocie, mare), ținând cont de aptitudinile și calitățile fiecăruia. Totodată venim în întâmpinarea părinților care doresc să își înscrie copiii la secția maghiară, având trei grupe cu predare în limba minorităților naționale.

Gradul de atractivitate al ofertei noastre educaționale este sporit de prestația calitativă remarcabilă a tuturor cadrelor didactice, a climatului de responsabilitate și profesionalism, a bazei materiale adecvate, a relației foarte bune cu partenerii din comunitatea locală, a angajării tuturor factorilor de execuție și decizie în organizarea procesului instructiv-educativ, asigurându-se în felul acesta obținerea de rezultate bune și foarte bune și un succes garantat în pregătirea preșcolarilor pentru trecerea la învățământul primar.

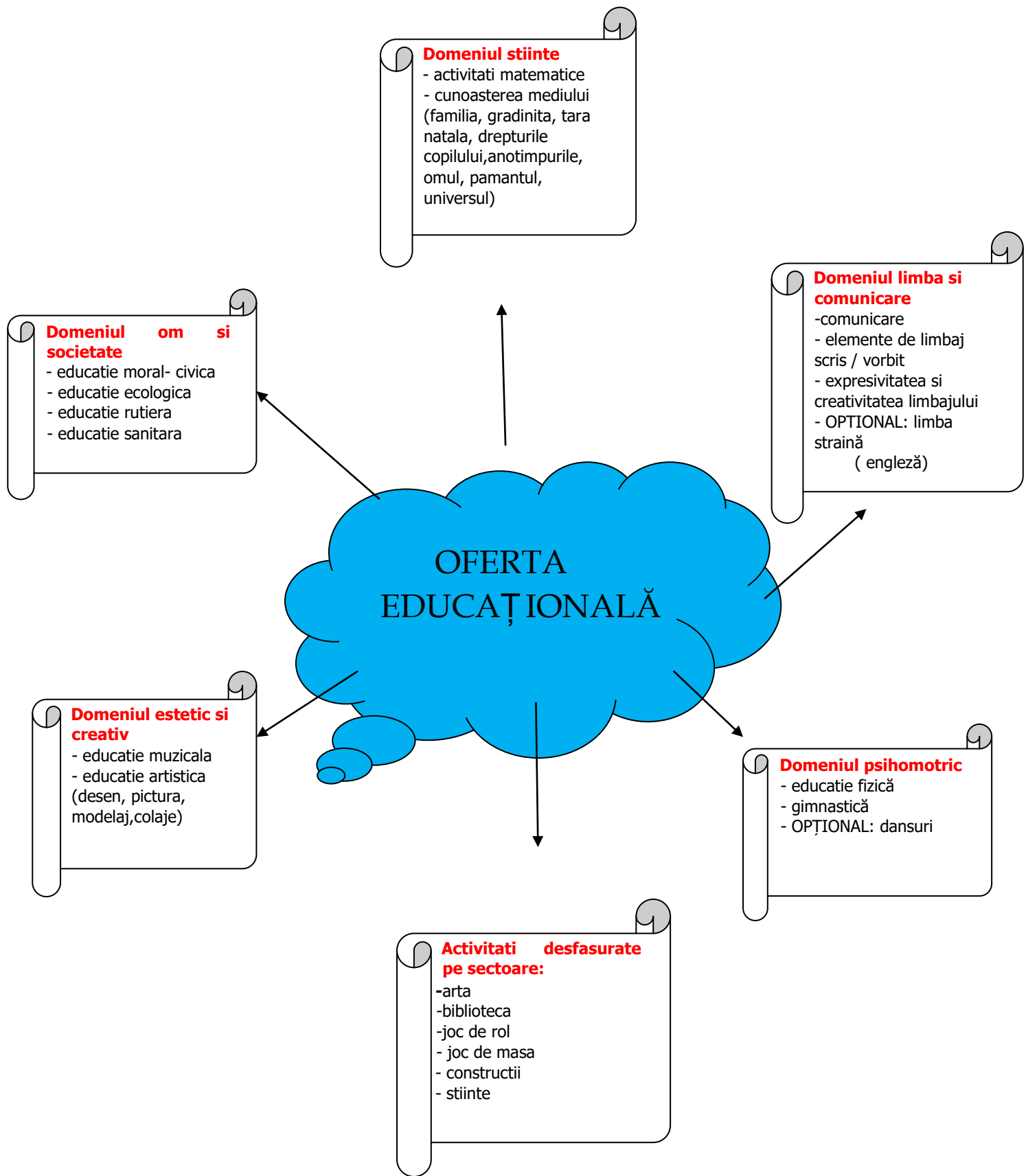
Grădinița noastră răspunde solicitărilor prin oferta educațională următoare:

Grădinița funcționează cu 9 grupe, repartizate în 3 clădiri distincte, după cum urmează:

Corp A: 1 grupă secția română, 2 grupe secția maghiară

Corp B: 3 grupe cu predare în limba română

Corp C: 2 grupe secția română, 1 grupă secția maghiară



Venim în întâmpinarea intereselor și aptitudinilor copiilor cu activități opționale, care au fost alese de către părinți;

- 📖 Domeniul limba și comunicare - “Limba engleză”
- 📖 Activități practice - “Origami – Sufletul hartiei”, “Mănuțe pricepute”, “Sa ne facem singuri jucării”, “Invățăm, ne jucăm, jucării confecționăm”;
- 📖 Domeniul om și societate - “Buna cuviință și comportament civilizată”;
- 📖 Domeniul psihomotric – Dans de societate

De asemenea în cadrul grădiniței se desfășoară multe activități extrașcolare în care copiii și părinții sunt deopotrivă implicați alături de educatoare:

- ➔ Concursul Județean “Eco Prichindel” este organizat de grădinița noastră
- ➔ participări și premii la multe concursuri locale, județene și naționale
- ➔ vizite la muzee, grădina botanică, grădina zoologică;
- ➔ excursii, drumeții;
- ➔ vizionări spectacole de teatru;
- ➔ experimente distractive în care copiii învață prin descoperire;
- ➔ activități culturale cu ocazia Crăciunului, a Paștelui, la sfârșit de an școlar, cu program variat în cadrul cărora copiii își pot manifesta aptitudinile dobândite pe parcursul programului instructiv educativ.

Cultura organizațională

Cultura organizațională este considerată a fi forța invizibilă din spatele lucrurilor ușor observabile și tangibile dintr-o unitate, este energia socială ce determină oamenii să acționeze.

O condiție esențială a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi temeinice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-și propună menținerea sau schimbarea culturii organizaționale.

De aceea este necesar să identifice tipul de cultură, să o înțeleagă, să o modeleze pentru a putea promova un climat școlar pozitiv.

Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Sporadic se întâlnesc și cazuri de individualism, competiție, rutină, conservatorism, automulțumire.

Climatul școlar la Grădinița cu Program Prelungit “Guliver”, este caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare ; este un climat stimulat care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Conducerea grădiniței este deschisă și ascultă sugestiile cadrelor didactice, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competențele, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Grădinița Guliver este recunoscută pentru că pledează foarte mult pe două aspecte pe care le considerăm noi importante pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor și ne referim aici la “**păstrarea și promovarea tradițiilor**” și la “**ecologie**”. Marea majoritate a activităților noastre pleacă de la promovarea tradițiilor naționale și promovarea unui stil de viață sănătos într-un mediu curat.

Putem sublinia faptul că din anul 2007 deținem și păstrăm cu mândrie Steagul Verde, obținut în cadrul Proiectului Mondial Eco Școala.

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

1. Context european

Reforma curriculară – a programei școlare și, deci, a întregii viziuni asupra sistemului de învățământ – a constituit unul dintre cele mai controversate procese de schimbare care s-au produs în învățământul românesc după decembrie 1989. Considerată de unii ca fiind cea mai importantă „comutare de paradigmă” educațională din ultimii o sută de ani, contestată de alții, schimbarea din domeniul curriculum-ului va stârni probabil încă multă vreme polemici și pasiuni.

În ultimii ani, la nivelul Uniunii Europene s-au produs progrese susținute în realizarea efectivă a unui spațiu european extins al educației, în perspectivele cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere. Astfel, contextul European actual oferă o serie de documente de referință, cu rol important în regândirea, reorganizarea și armonizarea sistemelor de învățământ, din perspectiva asigurării calității educației și a mobilității profesionale și de studiu.

Documentele europene cu impact și implicații semnificative asupra schimbărilor introduse în sistemul de învățământ românesc sunt Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți și Cadrul European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF). Acestea au rol de repere decizionale majore pentru fundamentarea procesului de reformare a învățământului preuniversitar din România și pentru faptul că sunt direct asociate cu strategia educației permanente.

2. Context național

Premisa politicii Ministerului Educației Naționale privind descentralizarea este consistentă. Diagnoza este structurată pe zone critice, care devin și principalele domenii în care va acționa strategia de descentralizare.

Toate aceste domenii sau subdomenii au fost luate în vedere în momentul elaborării *Strategiei de descentralizare a învățământului preuniversitar*. Pornind de la situația existentă, aceasta își propune obținerea unor rezultate și efecte durabile la nivelul sistemului școlar:

- Eficientizarea activității și creșterea performanțelor.
- Democratizarea sistemului educațional.
- Transparența decizională.
- Creșterea calității și relevanței ofertei educaționale.
- Stimularea inovației, a responsabilității profesionale și a răspunderii publice.

3. Contextul local

➔ **Mediul de rezidență: Urban**

➔ **Tipul localității: Municipiu**

Orașul Satu Mare, reședință a Județului Satu Mare, situat în Podișul Transilvaniei este strabatut de râul Someș, iar ca formă de relief predomină câmpia.

În Satu Mare conviețuiesc în bune relații cetățeni de diferite etnii, în număr mai mare fiind români și maghiari, cu diferite convingeri religioase. În prezent populația orașului Satu Mare este de aproximativ 40.000 locuitori.

Numărul locuitorilor a crescut în timp dar și orașul și-a schimbat fața radical în perioada comunistă datorită unei politici general valabile pentru întreaga țară. Industrializarea forțată și exodul populației spre oraș a ridicat problema construirii unor obiective de interes comunitar: școli și grădinițe, magazine, circumscriptii sanitare. Grădinițele s-au transformat în grădinițe cu program prelungit patronate de cate o întreprindere, astfel că până în 1989 căminele și creșele au absorbit un număr foarte mare de copii cu mult peste capacitatea lor. După 1989 aflusul de copii s-a îndreptat spre grădinițe cu program normal: au falimentat o serie întreagă de întreprinderi dar, prin apariția unor întreprinzători privați, fie străini fie autohtoni, situația a revenit la normal.

Grădinița cu Program Prelungit GULIVER este situată în zona centrală a municipiului ceea ce avantajează fluxul de preșcolari. Marea majoritate a copiilor au locuința în zona centrală a orașului, dar avem destul de mulți copii care vin din localitățile învecinate, iar părinții lucrează în împrejurimi.

Calitatea, diversitatea și armonizarea actului educational cu cerintele și nevoile părinților, comunității locale, a societății, profesionalismul, curajul colectivului de cadre didactice în găsirea altor căi și modalități proprii de autoperfecționare și implementare a acestora în actul de predare – învățare- evaluare în grădinița noastră oferă posibilitatea formării și instruirii copiilor între 3-6 ani la nivelul unor cerinte de maximă exigență, astfel încât adaptarea la școala să fie un succes.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

1. Informații de tip cantitativ

a) Numărul preșcolarilor din grădiniță

Unitate de învățământ	An.șc. 2013 - 2014	An. șc. 2014 - 2015	An. șc. 2015 - 2016	An șc. 2016 - 2017
Grădinița P.P. "Guliver ,,	220	210	200	210

b) Fluctuații ale numărului de elevi

Există o anume fluctuație, în sens negativ, în ce privește numărul de preșcolari, datorită atât trecerii copiilor din grupa de vârstă 6-7 ani de la învățământul preprimar la învățământul primar cât și datorită scăderii natalității în zonă într-o anumită perioadă de timp. Din studiul distribuției copiilor pe grupe de vârstă din grupele de vârstă 0-3 ani constatăm o tendință de creștere a natalității cu perspectiva păstrării numărului de grupe de copii din grădinițe sau chiar creșterii acestora. De asemenea, media copiilor cuprinși într-o grupă de copii este de 20-25.

Concluzie: Numărul preșcolarilor care studiază la grădinița Guliver se menține în limitele superioare în conformitate cu prevederile Legii 1/2011 , iar procentul cuprinderii copiilor de vârstă preșcolară în grădinițe demonstrează interesul părinților pentru integrarea copiilor în grădiniță și prestigiul grădiniței dobândit la nivel de localitate și județ prin rezultatele obținute.

c) Frecvența

Frecvența în grădinița Guliver este bună, majoritatea preșcolarilor frecventând cu regularitate cursurile. Se constată o frecvență mai mare la grupele mijlocie și mare, apărând un număr mai mare de absențe la grupele mici.

d) Statistică privind personalul unității școlare (personal didactic – titulari, suplینitori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic).

<i>Total personal didactic</i>	<i>Titulari</i>	<i>Suplینitori calificați</i>	<i>Personal nedidactic (persoane)</i>	<i>Personal didactic auxiliar (persoane)</i>
<i>18</i>	<i>15</i>	<i>3</i>	<i>9</i>	<i>3</i>

Toate posturile sunt ocupate cu personal calificat (studii corespunzătoare postului) pe care îl ocupă. Personalul didactic auxiliar și nedidactic este insuficient. Există deficit la personalul de întreținere, având în vedere faptul că grădinița funcționează în 3 clădiri.

e) Spațiul școlar / localuri

Cladirea A:

- ⊗ 3 săli de grupă cu acces internet
- ⊗ un cabinet medical ;
- ⊗ un bloc alimentar, unde mâncarea este pregătită de personal calificat, cu un meniu diversificat, specific vârstei ;
- ⊗ 1 sală de mese
- ⊗ biblioteca grădiniței dotată cu cărți, reviste specifice nivelului I și II.
- ⊗ o spălătorie;
- ⊗ 3 grupuri sanitare;
- ⊗ 2 birouri, cu internet, fax, xerox
- ⊗ gradinița beneficiază și de o curte , amenajată cu bănci, tobogane, balansoare groapă de nisip, casute de lemn;

Cladirea B:

- ➔ 3 săli de grupă cu acces internet
- ➔ un cabinet medical ;
- ➔ un cabinet de consiliere
- ➔ această unitate beneficiază și de o curte , amenajată cu bănci, tobogane, balansoare groapă de nisip;

Cladirea C:

- * 3 săli de grupă cu acces internet
- * un cabinet medical ;
- * un bloc alimentar, unde mâncarea este pregătită de personal calificat, cu un meniu diversificat, specific vârstei ;
- * 1 sală de mese
- * un cabinet metodic

- * o spălătorie;
- * 3 grupuri sanitare;
- * 1 birou, cu internet, fax, xerox
- * unitatea beneficiază și de o curte , amenajată cu banci, tobogane, balansoare groapa de nisip;

g) Starea clădirilor

Starea clădirilor poate fi declarată bună, dar nu foarte bună. Avem deficiențe majore la aspectul exterior al clădirilor. Cu toate acestea ne putem declara mulțumiți de aspectul interior al acestora, cât și al curților. Au contribuit la dotarea sălilor de grupă și a celorlalte spații din interiorul grădiniței consiliul local și părinții care au adus un aport semnificativ la dezvoltarea grădiniței.

i) Ambianța din grădiniță

În grădiniță există o ambianță propice desfășurării unei eficiente activități instructiv-educative, pe de o parte datorită calității optime a bazei materiale, în al doilea rând generată de existența unui corp profesoral recunoscut prin profesionalismul său. Există o atmosferă de înțelegere și respect reciproc atât între membrii conducerii, administrator financiar, personal didactic, între membrii corpului profesoral, cât și între aceștia și personalul didactic, nedidactic și întreținere, preșcolari și părinți. Stările conflictuale sunt preîntâmpinate, iar conflictele latente sau, uneori manifeste, sunt mediate, soluționate într-un mod pozitiv.

k) Calitatea activității corpului profesoral An șc. 2016 – 2017

Titulari	Gr. I	Gr. II	Def.	Debut.
18	8	4	3	0
Suplinitori	Gr. I	Gr. II	Def.	Debut.
3	0	0	0	3

În grădinița Guliver există un relativ echilibru între personalul didactic cu experiență (30 – 40 de ani de predare) și personalul didactic tânăr și foarte tânăr (0 – 6 ani de predare). Cei mai mulți se încadrează în grupa de mijloc (10 – 30 de ani de predare). Se îmbină în mod benefic tinerețea cu experiența.

Rezultatele în plan profesional sunt remarcabile, majoritatea deținând gr.didactic I (8 din 18 cadre didactice). Sunt absolvenți de cursuri postuniversitare sau ai cursurilor de formare continuă și au contribuții științifice, metodice și beletristice .

Prestația la grupă a colectivului de cadre didactice este ilustrată și de numărul important de participări ale preșcolarilor la diferitele faze ale concursurilor școlare.

Alte rezultate deosebite obținute de preșcolari:

- Participări și premii la concursuri organizate pentru preșcolari la nivel internațional, național și județean .
- Participări și premii obținute la competiții sportive zonale.
- Premii la concursuri artistice și sportive.

I) Modul de comunicare

În general, comunicarea este funcțională, atât pe verticală (ascendent – descendent) cât și pe orizontală.

Se realizează între:

Director – personal didactic și nedidactic;

Director – preșcolari (prin cadre didactice sau direct);

Director – părinți (prin cadre didactice sau direct).

Directorul comunică mesajul oral sau scris. Uneori nu se întoarce decât parțial informația dinspre cadrele didactice, preșcolari și părinți spre director, pentru confirmarea receptării mesajului. Receptorul nu oferă, deci, întodeauna, managerului (emițător) feedback-ul necesar.

Toate formele comunicării se derulează în mod formal, dar și informal.

Comunicarea decurge în limitele normalului și al decenței.

Comunicarea cu părinții se realizează prin ședințele adunărilor generale ale părinților grupelor și ale Consiliului Reprezentativ al Părinților (o dată pe an are loc întâlnirea părinților cu directorul; de mai multe ori întâlnirea educatoarelor cu părinții preșcolarilor).

Comunicarea directorului cu reprezentanții comunității locale este optimă și se realizează în ambele sensuri.

ANALIZA P.E.S.T.E.

(politic, economic, social, tehnologic, ecologic)

1. Context politic

Politica educațională din grădinița noastră vizează aspecte legate de ridicarea calității procesului instructiv-educativ, colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea locală fiind benefică, asigurând o dezvoltare pozitivă a activității.

Cadrele didactice aderă la politicile naționale și internaționale privind drepturile persoanelor cu nevoi speciale și egalitatea de șanse; sunt deschise la schimbare și chiar au inițiative în acest sens.

Politica educațională a M.E.N. vizează dezvoltarea capitalului uman, creșterea competitivității în educație și pe piața muncii prin formare inițială și continuă; alocarea unui procent de 6% din PIB pentru finanțarea acestui domeniu, aplicarea strategiei „Educație și cercetare pentru societatea cunoașterii”.

Se pune accent pe:

📖 Politica de promovare a Programului de Reforma a Educatiei Timpurii – prioritate a M.E.N.;

📖 Politica M.E.N si I.S.J. privind continuarea reformei educationale;

📖 Politica ARACIP privind asigurarea calitatii in educatie;

📖 Compatibilizarea sistemului national de învățământ cu Sistemul european de educație și formare profesionala;

📖 Planul cadru si curriculum-ul national, noua abordare a programei scolare;

📖 Politici favorabile la nivel local pentru sustinerea gradinitei.

Totodată se urmărește:

- transformarea educației timpurii în bun public (elaborarea unui nou curriculum pentru educație timpurie, centrat pe competențe cognitive, emoționale și sociale și pe remediere precoce a deficiențelor de dezvoltare: cuprinderea copiilor între 2-5 ani în acest tip de educație ~80%)

- descentralizarea învățământului preuniversitar și creșterea autonomiei școlilor (descentralizare financiară, descentralizare administrativă și a resursei umane)
- stimularea educației permanente
- generalizarea programului „Școala după școală”

Strategia MEN privind dezvoltarea învățământului preuniversitar favorizează atingerea țăintelor strategice.

Această strategie creează cadru necesar îmbunătățirii activității didactice la Grădinița cu Program Prelungit „Guliver” care are drept finalitate formarea unor copii ce posedă competențele cheie necesare integrării cu succes în învățământul preșcolar și apoi școlar.

Constatăm implicarea comunității locale (Primărie, Consiliu Local) în problematica finanțării și cea a resurselor materiale.

Reprezentanții Consiliului Local și Primăriei în Consiliul de Administrație se manifestă de fiecare dată ca parteneri eficienți.

2. Context economic

- Existența zonei dezvoltate din punct de vedere economic: una de câmpie bogată;
- Existența strategiei guvernamentale privind economia;
- Nivelul mediu al câștigurilor pe familie.
- Mediul de afaceri începe să fie din ce în ce mai dezvoltat, apar companii străine care își desfășoară activitatea în Satu Mare
- interes față de educația timpurie

3. Context social

- Rata șomajului în Satu Mare este de 3,76%;
- Numărul familiilor interesate de educația copiilor lor este în continuă creștere;
- Copiii care frecventează grădinița sunt în mare parte copii proveniți din familii nucleare, un număr destul de mic de copii provin din familii monoparentale, iar situațiile în care părinții sunt plecați în străinătate sunt foarte rare
- atitudinea pozitivă a părinților față de grădiniță
- Comunitatea are așteptări din ce în ce mai mari de la instituțiile de învățământ

4. Context tehnologic

În municipiul Satu Mare există televiziune prin cablu, există rețea de telefonie fixă și mobilă. Există, de asemenea, mijloace moderne de comunicare, atât la nivelul instituțiilor, societăților comerciale, de transport, telecomunicații, etc., cât și la nivelul familiilor/persoanelor din Satu Mare. Un număr important de familii au calculator și posedă acces la Internet. Posibilitățile de comunicare rapidă generează un aflux de informații consistent, de la care comunitatea se alimentează constant.

Putem menționa faptul că 90% din grădinițe au dotări audio- vizuale, care sunt folosite în scop educativ. Totodată putem menționa și prezența sistemului de supraveghere cu senzori în toate clădirile grădiniței.

5. Context ecologic

Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme în ceea ce privește mediul înconjurător, astfel educația ecologică devine prioritară chiar de la grădiniță.

În cadrul instituției noastre de învățământ se realizează educația ecologică și se derulează programe de îngrijire și amenajare a spațiilor verzi, a parcului grădiniței, de protejare a mediului, colectare a deșeurilor.

Subliniem faptul că din anul 2007 grădinița Guliver deține steagul verde în cadrul Programului mondial Eco Școala.

ANALIZA SWOT

a) Puncte tari

- pentru fiecare an școlar, grădinița dispune de întregul material curricular (plan de învățământ, Curriculum pentru învățământul preșcolar, auxiliare didactice pe nivele de vârstă, ghiduri și îndrumătoare metodice, diverse materiale didactice și informaționale, etc.);
- Grădinița este Centru Metodic Zonal nr. 3
- existența unui Cabinet de consiliere;
- oferta grădiniței satisface nevoile preșcolarilor;
- în procesul de predare-învățare cadrele didactice folosesc metode activ-participative;
- Comisia metodică are o activitate de calitate, abordând teme săptămânale de interes, pentru toate cadrele didactice din grădiniță;
- sunt asigurate șanse egale la educație tuturor preșcolarilor care ne frecventează unitatea de învățământ;
- activitatea educativă satisface așteptările beneficiarilor direcți și indirecti (copii și părinți);
- preocuparea unor cadre didactice pentru perfecționare, pentru cercetare și elaborare de auxiliare didactice, îndrumătoare metodice, ghiduri metodice, culegeri de poezii și cântece;
- personalul didactic este calificat în proporție de 100%
- din 18 cadre didactice ale grădiniței: 15 - titulare, 3 – suplinitoare calificate;
- marea majoritate a cadrelor au studii superioare de lungă durată;
- relațiile interpersonale existente, favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- există o bună delimitare a responsabilității cadrelor didactice (există comisii de lucru constituite pe diverse probleme), precum și o bună coordonare a acestora;
- existența unui cadru de evaluare a personalului didactic în funcție de performanțele obținute în procesul instructiv-educativ;
- o bună colaborare cu familiile preșcolarilor din grădiniță;
- sălile de grupă, dispun de mobilier corespunzător particularităților de vârstă ale preșcolarilor;
- unitățile de învățământ sunt conectate la internet;
- grădinițele dispun de venituri extrabugetare provenite din donații și sponsorizări;
- participarea cu regularitate la evenimentele importante din viața comunității
- participarea și implicarea reprezentanților comunității locale la acțiunile organizate de grădiniță;
- mediatizarea periodică a activităților importante din grădiniță, prin mass-media locală;
- premii obținute la diferite concursuri la nivel local sau județean
- parteneriate cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare : excursii, schimburi de experiență, vizite la muzeu, vizite la bibliotecă, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile, etc.;

b) Puncte slabe

- ➔ fonduri bugetare insuficiente pentru achiziționarea unor materiale didactice necesare;
- ➔ Resurse financiare și materiale insuficiente pentru reabilitarea infrastructurii la GPP Guliver (acoperis, izolare pereti), reparatii majore cladire și curte

- ➔ insuficiența diversitate a abilităților de comunicare, de raportare la problemele psihoemoționale ale copiilor, a unor cadre didactice, în raport cu solicitările beneficiarilor – copii și părinți;
- ➔ slabă motivare datorită salariilor mici;
- ➔ eficiența scăzută a sistemului de recompensare a performanței didactice;
- ➔ conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice;
- ➔ conservatorismul unor cadre didactice privind modul de organizare și desfășurare a activităților, centrarea actului didactic pe nevoile copilului;
- ➔ nivelul scăzut de cunoștințe psihopedagogice, în rândul părinților;
- ➔ formalismul unor activități (de consiliere, extracurriculare, de lucru în echipă) ;
- ➔ criza de timp a părinților, datorată actualei situații economice, care poate reduce implicarea familiei în viața grădiniței;
- ➔ lipsa ofertei pentru formarea personalului administrativ (excluzând Cursurile de igienă);
- ➔ lipsa unui spațiu special amenajat pentru desfășurarea activităților de educație – fizică și a unor programe educative – programe artistice și serbări;
- ➔ aspectul neplăcut al holurilor și a unor săli de grupă, în ceea ce privește zugrăveala acestora și amenajarea
- ➔ lipsa autorizației PSI

c) Oportunități

- așezarea strategică a grădiniței – în centrul orașului Satu Mare
- competența instituției de învățământ de a adapta oferta educațională în funcție de nevoile beneficiarului și a evoluției mediului social, legal și operativ;
- posibilitatea de a atrage venituri extrabugetare prin donații și sponsorizări;
- există un permanent schimb de informații cu personalul didactic din unități de învățământ similare, din județ și din țară;
- întâlnirile și activitățile comune ale cadrelor didactice, în afara orelor de curs, favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o mai bună comunicare;
- varietatea cursurilor de formare continuă și perfecționare, organizate de I.S.J. și C.C.D. Satu Mare;
- întâlnirile frecvente (ședințe) între cadrele didactice și părinții preșcolarilor care frecventează grădinița;
- schimburile de experiență existente în cadrul unor parteneriate educaționale;
- parteneriat cu părinții și comunitatea locală;
- disponibilitatea unor instituții similare pentru organizarea de schimburi de experiență;

d) Amenințări

- reducerea personalului
- functionarea în trei clădiri
- numărul mare de copii la grupe;
- criza de timp a părinților, datorată actualei situații economice, care poate reduce implicarea familiei în viața grădiniței;
- lipsa ofertei pentru formarea personalului administrativ (excluzând Cursurile de igienă);
- degradarea spațiului din curțile grădinițelor;
- lipsa fondurilor bugetare;
- lipsa de experiență în elaborarea unor proiecte de atragere de fonduri extrabugetare;
- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat, poate conduce la ruperea unor relații;

- nivelul de educație și timpul limitat al unora dintre părinți pot duce la slaba implicare a acestora în viața grădiniței;

VIZIUNEA GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT „GULIVER”

ÎMPREUNĂ, PRIN EDUCAȚIE FORMĂM VIITORUL COPILULUI NOSTRU

MOTTO:

“Copiii sunt mesaje vii pe care le trimitem unor timpuri pe care nu le vom mai apuca”

Neil Postman

MISIUNEA GRĂDINIȚEI

Creșterea și educarea noii generații de copii care să păstreze bunul simț și valorile vechilor generații pe care să le asimileze în contextul nevoilor societății actuale, pentru a se descurca să facă față provocărilor societății contemporane.

Implicarea activă a părinților și a comunității alături de cadre didactice pentru asigurarea unor servicii de cea mai bună calitate, care să garanteze dezvoltarea armonioasă a fiecărui copil și integrarea eficientă în realitatea complexă.

OBIECTIVE PRINCIPALE

ȚINTA 1 – CURRICULUM

O1 – Realizarea de servicii educative integrate în contextul reformei și noului curriculum.

O2 – Menținerea și dezvoltarea planului de școlarizare

ȚINTA 2 – RESURSE UMANE

O1 – Profesionalizarea educatoarelor prin acțiuni proprii, inițiate de I.S.J. și C.C.D

O2 – Responsabilizarea tuturor cadrelor în vederea dezvoltării unui colectiv eficient

ȚINTA 3 – RESURSE MATERIALE

O1- Crearea unor condiții optime de învățare pentru preșcolari prin modernizarea spațiilor și completarea dotărilor existente, bazându-ne și pe identificarea unor surse noi de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente

ȚINTA 4 – RELAȚII COMUNITARE

O1- Realizarea unor parteneriate și proiecte locale, naționale și internaționale

O2- Colaborarea eficientă cu părinții, cu reprezentanții autorităților locale și cu Inspectoratul Școlar Județean

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABIL	TERMEN
Realizarea de servicii educative integrate în contextul reformei și noului curriculum	<p>1. Parcurgerea curriculumului cu accent pe educația timpurie</p> <p>2. Întocmirea corectă a planificărilor săptămânale și a tuturor documentelor necesare, cât și o mai atentă verificare a acestora din partea managerului unității</p> <p>3. Completarea fișelor individuale de observare a copiilor privind progresul realizat</p> <p>4. Planificarea și realizarea unor acțiuni și activități din cadrul noilor educații</p> <p>5. Utilizarea unor metode activ- participative în cadrul procesului instructiv-educativ</p> <p>6. Prezentarea și promovarea ofertei educaționale a grădiniței</p>	<p>1. Dir. Nemeș Cristina, cadrele didactice din unitate</p> <p>2. educatoare, director</p> <p>3. educatoarele fiecărei grupe</p> <p>4. Dir. Nemeș Cristina, responsabil Comisie Metodică, Pop Monica</p> <p>5. educatoare</p> <p>6. Dir. Nemeș Cristina, cadrele didactice din unitate</p>	<p>permanent</p> <p>pe tot parcursul anului școlar</p> <p>permanent</p> <p>conform graficelor</p> <p>pe parcursul fiecărui an școlar</p> <p>permanent</p>

<p>Mentținerea și dezvoltarea planului de școlarizare</p>	<p>1. Înscirerea din timp a copiilor în mod nediscriminatoriu</p> <p>2. Conceperea corectă și eficientă a planului de școlarizare, bazându-ne pe informații reale</p> <p>3. Conștientizarea părinților în legătură cu importanța unei frecvențe continue</p> <p>4. Completarea în SIIIR a tuturor modificărilor apărute pe parcursul anului școlar</p>	<p>1. Dir. Nemeș Cristina</p> <p>2. Dir. Nemeș Cristina</p> <p>3. educatoare</p> <p>4. Responsabil SIIIR, Vezentan Anca</p>	<p>conform graficelor de înscriere a copiilor în grădiniță</p> <p>permanent</p> <p>în momentul în care apar modificări și conform graficelor de introducere a datelor</p>
<p>Profesionalizarea educatoarelor prin acțiuni proprii, inițiate de I.S.J. și C.C.D</p>	<p>1. Încurajarea educatoarelor pentru a participa la cursuri de formare și perfecționare acreditate</p> <p>2. Participarea la activitățile metodice propuse de Inspectoratul Școlar Județean</p> <p>3. Încurajarea educatoarelor pentru a se înscrie la examenele pentru obținerea gradelor didactice</p>	<p>1. Dir. Nemeș Cristina, responsabil Comisie Metodică, Pop Monica</p> <p>2. Dir. Nemeș Cristina</p> <p>3. Dir. Nemeș Cristina, responsabil Comisie Metodică, Pop Monica</p>	<p>permanent</p> <p>pe parcursul fiecărui an școlar</p> <p>conform termenelor</p>

	<p>4. Informarea tuturor educatoarelor cu privire la noutățile din domeniu</p> <p>5. Stimularea participării cadrelor didactice la sesiuni de comunicări științifice, atât la nivel național cât și internațional</p> <p>6. Implicarea activă în acțiunile ecologice realizate la nivelul grădiniței</p>	<p>4. Dir. Nemeș Cristina</p> <p>5. Dir. Nemeș Cristina, responsabil Comisie Metodică, Pop Monica</p> <p>6. Dir. Nemeș Cristina, responsabil Eco Școala, Gheorghioi Adela, Kovacs Eniko</p>	<p>permanent</p> <p>conform termenelor de realizare</p> <p>conform graficelor</p>
Responsabilizarea tuturor cadrelor în vederea dezvoltării unui colectiv eficient	<p>1. Trasarea și respectarea unor sarcini clare pentru fiecare angajat al unității</p> <p>2. Participarea la diferite dezbateri privind subiecte actuale ale unității</p> <p>3. Dezvoltarea parteneriatelor deja existente cât și încheierea altor parteneriate</p> <p>4. Implicarea cadrelor didactice în realizarea unor proiecte și materiale inedite</p>	<p>1. Dir. Nemeș Cristina, administrator Tarcau Ileana, Molnar Eva</p> <p>2. Dir. Nemeș Cristina</p> <p>3. Dir. Nemeș Cristina, educatoare</p> <p>4. educatoarele grădiniței</p>	<p>permanent</p> <p>pe parcursul anilor școlari</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p>

<p><i>Crearea unor condiții optime de învățare pentru preșcolari prin modernizarea spațiilor și completarea dotărilor existente, bazându-ne și pe identificarea unor surse noi de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente</i></p>	<p>1. Repartizarea bugetului primit, conform legislației în vigoare 2. Demararea unui proiect de reabilitare a clădirilor grădiniței 3. Înlocuirea instalațiilor electrice aflate într-o stare avansată de uzură 4. Demararea demersurilor pentru obținerea autorizației PSI 5. Igienizarea interioară a spațiilor grădiniței 6. Reamenajarea spațiilor de joacă și a spațiilor verzi din curtea grădiniței 7. Îmbunătățirea bazei didactice și materiale a grădiniței 8. Dotarea conform standardelor a spațiilor grădiniței</p>	<p>1. Dir. Nemeș Cristina, contabil Olah Kristina, Consiliul de Administrație 2. Dir. Nemeș Cristina 3. Dir. Nemeș Cristina 4. Dir. Nemeș Cristina 5. Dir. Nemeș Cristina, administrator Tarcau Ileana, Molnar Eva 6. Dir. Nemeș Cristina 7. Dir. Nemeș Cristina 8. Dir. Nemeș Cristina, educatoare, părinți</p>	<p>conform graficului de execuție bugetară 2016-2020 2016-2018 an școlar 2016-2017 pentru cel puțin o clădire permanent 2016-2020 2016-2020 2016-2020</p>
<p>Realizarea unor</p>	<p>1. Demararea procedurilor</p>	<p>1. Dir. Nemeș Cristina,</p>	<p>permanent</p>

parteneriate și proiecte locale, naționale și internaționale	necesare în vederea realizării unor proiecte și parteneriate 2. Realizarea unor vizite la diferite instituții partenere 3. Realizarea unor acțiuni în colaborare cu partenerii 4. Mediatizarea activităților realizate	educatoare 2. Cadrele didactice și copiii din grădiniță 3. Cadrele didactice 4. Dir. Nemeș Cristina	pe parcursul anilor școlari permanent conform graficelor de realizare a activităților
Colaborarea eficientă cu părinții, cu reprezentanții autorităților locale și cu Inspectoratul Școlar Județean	1. Organizarea ședinței Asociației Părinților LĂSTARI în vederea stabilirii priorităților pentru fiecare an școlar 2. Realizarea unor activități cu ocazia diferitelor sărbători 3. Realizarea ședințelor cu părinții, în vederea unei colaborări eficiente 4. Răspunderea promptă la solicitările ISJ și a autorităților locale	1. Președintele Asociației Lăstari, Bărbuș Sergiu 2. cadrele didactice din unitate 3. educatoarele 4. Dir. Nemeș Cristina	la începutul fiecărui an școlar conform graficelor de realizare a activităților conform termenelor sau de câte ori este necesar permanent

**PROIECTUL PLANULUI DE ȘCOLARIZARE AL
GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT “GULIVER,,
2016-2020**

Grupa	Nr. Grupe/ 2016-2017	Nr. Grupe / 2017-2018	Nr. Grupe / 2018-2019	Nr. Grupe / 2019-2020
Mica	4	3	3	3
Mijlocie	2	4	3	3
Mare	3	2	3	3
Total	9	9	9	9

XIV. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

- Desfășurarea a cel puțin 50% din activitățile didactice prin folosirea metodelor activ-participative.
- Verificarea documentelor cadrelor didactice
- Creșterea numărului de copii înscriși la Grădinița Guliver
- Realizarea abonamentelor la publicații de specialitate, periodice, cotidiene.
- Participarea Grădiniței Guliver la cel puțin un proiect european.
- Realizarea a cel puțin 5 proiecte de parteneriat noi
- Înregistrarea performanțelor concursuri școlare
- Formarea personalului didactic în specialitate
- Prezența profesorilor la activitățile metodice din Grădinița Guliver -100%.
- Realizarea unor lucrări de cercetare de specialitate, psihopedagogice, de management – cel puțin 20% din cadrele didactice.
- Confecționarea și recondiționarea mobilierului din Gradinița „Guliver”.
- Reabilitarea a cel puțin două dintre clădirile grădiniței
- Obținerea autorizației PSI